

Antragsänderung / Antragsverlängerung für die Förderung in der Kindertagespflege

gem. §§ 23 und 24 Achten Sozialgesetzbuch
(SGB VIII - Kinder- und Jugendhilfe)



WOLFSBURG

Stadt Wolfsburg
Geschäftsbereich Jugend
Abteilung 02-1
Pestalozziallee 1a
38440 Wolfsburg

Eingegangen am:

I. Angaben zur bestehenden Betreuung in der Tagespflege

Name, Vorname des Antragsstellers(in):

Folgendes Kind wird zurzeit in der Kindertagespflege betreut:

Name	Vorname	Geb.	Anschrift

Tagespflegeperson: _____

Antrag war bewilligt bis: _____

Ich / Wir beantrage(n) eine

Änderung

Verlängerung

Im Betreuungsumfang und im Einkommen haben sich keine Änderungen ergeben. Es wird lediglich eine Verlängerung des Bewilligungszeitraumes bis zum _____ beantragt. (weiter mit der/den Unterschrift/en)

Es haben sich zur Verlängerung zusätzlich Änderungen bezüglich des Betreuungsumfanges oder des Einkommens für die Berechnung des Elternbeitrages wie folgt ergeben:
(bitte die nächsten Seiten ausfüllen)

Die Kindertagespflege ist für folgende Zeiten erforderlich:

(Betreuungsumfang unter Berücksichtigung von Arbeits- und Schulzeiten, ggf. Fahrtzeiten - außerhalb der Öffnungszeiten anderer Einrichtungen – z.B. Kindertageseinrichtung; Offene Ganztagsgrundschule)

Datum Änderungsbeginn: _____

Datum Änderungsende: _____

Betreuungsort: im Haushalt der Eltern im GROSS.FAMILIENNEST
 im FAMILIENNEST (Haushalt bzw. in der Einrichtung der Kindertagespflegeperson)

Regelmäßige Betreuungszeit:

	von:	bis:
Montag		
Dienstag		
Mittwoch		
Donnerstag		
Freitag		
Samstag		
Sonntag		

Info:
für Kinder unter drei besteht aus pädagogischen Gründen eine Mindestbetreuungszeit von 10 Std./wö.;
bei Randstundenbetreuung nach der Krippe/Kita/ Tagespflege beträgt die Mindestbetreuungszeit 5 Std./wö

Besucht das Kind eine Kindertageseinrichtung?

Ja, folgende Kindertageseinrichtung: _____

mit einem Stundenumfang von: 1/2-tags
 3/4-tags
 ganztags

Sonderdienste von _____ Uhr bis _____ Uhr

bis voraussichtlich 31.07.20____ (= z. B. Beendigung wegen Schulbesuch)

Nein, weil _____

Info:
Kindertagespflege wird nur für die Zeiten gewährt, die über die max. Betreuungszeit der Kindertageseinrichtung hinausgehen, d.h. das volle Stundenkontingent ist vorrangig auszunutzen

Besucht das Kind eine Schule?

Ja, folgende Schule: _____ Klasse: _____

In dieser Schule besucht das Kind:

die verlässliche Halbtagschule von _____ Uhr bis _____ Uhr

die Ganztagschule von _____ Uhr bis _____ Uhr

II. Ermittlungsbogen zur Berechnung der Elternbeiträge für die Betreuung in der Kindertagespflege

- Freiwillige Festsetzung der Höchststufe**
(Einkommensnachweise entfallen)

ODER

- Berechnung des Elternbeitrags nach Einkommen nachgewiesen wie folgt:**
Als Berechnungsgrundlage gilt grundsätzlich das **Vorjahreseinkommen**. Bei Ehepaaren sind Einkommensnachweise beider Ehegatten erforderlich. Das gilt auch für Lebenspartner, die in eheähnlicher Gemeinschaft leben. Nähere Erläuterung finden Sie in den Hinweisen zur Berechnung der Elternbeiträge

Antragstellerin / Antragssteller:		Partnerin / Partner:	
Einkünfte aus:		Einkünfte aus:	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	nichtselbständiger Tätigkeit	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	nichtselbständiger Tätigkeit
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	selbständiger Tätigkeit (z.B. Gewerbe, Freiberuf, Photovoltaik)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	selbständiger Tätigkeit (z.B. Gewerbe, Freiberuf, Photovoltaik)
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Vermietung und Verpachtung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Vermietung und Verpachtung
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Kapitalvermögen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Kapitalvermögen
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Sonstige Einkünfte	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Sonstige Einkünfte
☞ Es sind alle Einkommensunterlagen vorzulegen, die zum Nachweis des Bruttojahreseinkommens notwendig sind.			
Steuerfreie Einnahmen:		Steuerfreie Einnahmen:	
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II <input type="checkbox"/> BAB, Bafög <input type="checkbox"/> SGB XII <input type="checkbox"/> Minijob <input type="checkbox"/> Übergangsgeld	<input type="checkbox"/> Eingliederungshilfe <input type="checkbox"/> Krankengeld <input type="checkbox"/> Rente <input type="checkbox"/> Elterngeld <input type="checkbox"/> Kinderbetreuungskosten <input type="checkbox"/> sonstige Einnahmen	<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II <input type="checkbox"/> BAB, Bafög <input type="checkbox"/> SGB XII <input type="checkbox"/> Minijob <input type="checkbox"/> Übergangsgeld	<input type="checkbox"/> Eingliederungshilfe <input type="checkbox"/> Krankengeld <input type="checkbox"/> Rente <input type="checkbox"/> Elterngeld <input type="checkbox"/> Kinderbetreuungskosten <input type="checkbox"/> sonstige Einnahmen
☞ Nachweise beifügen.			
Unterhalt:		Unterhalt:	
<input type="checkbox"/>	Ehegattenunterhalt	<input type="checkbox"/>	Ehegattenunterhalt
<input type="checkbox"/>	Unterhalt für Kinder	<input type="checkbox"/>	Unterhalt für Kinder
<input type="checkbox"/>	Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz	<input type="checkbox"/>	Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz
☞ Nachweise beifügen.			

Außergewöhnliche Belastungen:

Unterhaltsleistungen:	
Leisten Sie oder Ihr(e) Partner(in) aufgrund eines Unterhaltsurteils/-vergleichs Unterhaltszahlungen an Kinder bzw. unterhaltsberechtigte Angehörige?	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
☞ Nachweise beifügen	
Pauschbetrag gemäß § 33 b Abs. 1 bis 3 Einkommensteuergesetz	
Liegt bei einem Ihrer Kinder eine Schwerbehinderung vor?	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
☞ Nachweise beifügen – Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Bescheides des Versorgungsamtes	

Erklärung(en) des Antragsstellers(in)/Partnerin(r):

- Mir/uns ist bekannt, dass die Kindertagespflege in Wolfsburg nur in Anspruch genommen und gefördert werden kann, wenn der **Hauptwohnsitz des Kindes zum Zeitpunkt der Betreuung in Wolfsburg** ist. Dies bestätige(n) ich/wir hiermit.
- Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir nach § 90 SGB VIII und des Nds. Gesetzes über Tageseinrichtungen für Kinder (KiTaG) vom 16.12.1992 (Nds. GVBl. Nr. 49 v. 22.12.1992) und der entsprechenden Beschlüsse des Rates der Stadt Wolfsburg **zu den Kosten der Kindertagespflege beizutragen habe(n)**.
- Die Hinweise zur Berechnung des Elternbeitrages für die Betreuung in der Kindertagespflege wurden mir/uns ausgehändigt.
- Mir/uns ist bekannt, dass der **Geschäftsbereich Jugend von j e d e r Veränderung in den persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnissen zu unterrichten ist!** Dazu gehören z.B. Wohnungswechsel, Veränderung des Einkommens, Sorgerechtsänderungen, Änderungen des Familienstandes usw.

Änderungen, die für die Berechnung des Elternbeitrages von Bedeutung sind, werde ich dem Geschäftsbereich Jugend der Stadt Wolfsburg **innerhalb von 4 Wochen** mitteilen, dadurch wird gegebenenfalls eine Neufestsetzung des Elternbeitrages erfolgen. Dazu gehören z.B. Aufnahme einer Erwerbstätigkeit, Antrag auf Arbeitslosengeld, Bezug von Krankengeld oder vergleichbaren Leistungen, Veränderungen in der Hausgemeinschaft usw.

Ich/wir bin/sind mir/uns im klaren, dass wahrheitswidrige Angaben bzw. das Verschweigen von Änderungen und dadurch zu Unrecht ermittelte Elternbeiträge erhöht und nachgefordert werden können.

- Mir/uns ist bekannt, dass **jede Veränderung im Betreuungsumfang dem Geschäftsbereich Jugend mitzuteilen ist**. Hierzu gehören z. B. Abbruch des Betreuungsverhältnisses, Unterbrechung der Betreuung wegen Krankheit oder Urlaub des Kindes oder der Tagespflegeperson, Umzug der Tagespflegeperson, Änderung der Betreuungszeiten.
- Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass die **Förderung (laufende Geldleistung) für die Betreuung direkt an die Tagespflegeperson ausgezahlt wird**.
- Ich/Wir sind darüber informiert worden, dass ich/wir nach **§ 97 a SGB VIII gegenüber dem Geschäftsbereich Jugend der Stadt Wolfsburg zur Auskunft über meine/unsere Einkommens- und Vermögensverhältnisse verpflichtet** sind. Der Datenschutz ist gewährleistet.
- Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass eine **Kopie des Bewilligungsbescheides** über die Tagespflege zur Kenntnis vom GB Jugend an den Familienservice im Falle der Betreuung in einem GROSS.FAMILIENNEST geschickt wird, damit der Verpflegungsbeitrag festgesetzt werden kann.

Ort, Datum

Unterschrift/en des/der Antragsstellers(in) und der/des Partnerin(r)

Bitte reichen Sie den Antrag nur nach Abschluss eines Betreuungsvertrages vollständig mit den erforderlichen Nachweisen im Geschäftsbereich Jugend ein. Die Anlage 4 des Betreuungsvertrages ist beizufügen. Bei Fragen bezüglich des Antrages erhalten Sie im Geschäftsbereich Jugend weitere Informationen unter der Telefonnummer: 05361/282824.